



Gmina i Miasto Lwówek Śląski

Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski

tel. 75 647 78 88

sekretariat@lwowekslaski.pl, lwowekslaski.pl



IN.271.29.2026.AM

Lwówek Śląski, dnia 27.04.2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn. „Remont balkonu w budynku Urzędu Gminy i Miasta Lwówek Śląski”

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U.2024.1320 ze zm.)

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski
Aleja Wojska Polskiego 25A
59- 600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 2.1. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn. „Remont balkonu w budynku Urzędu Gminy i Miasta Lwówek Śląski”.
- 2.2. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia opisana jest w **części II zaproszenia**.
- 2.3. Zakres obowiązków Wykonawcy określa wzór umowy tj. **załącznik nr 2**.
- 2.4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
Od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia inwestycji objętej nadzorem (data podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych), lecz nie później niż 5 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót. Wykonawcę robót budowlanych obowiązywać będzie następujący termin zakończenia robót budowlanych: do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy. Obecnie trwa weryfikacja ofert złożonych w postępowaniu na realizację zadania. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z Wykonawcą robót budowlanych maj/czerwiec 2026 roku..
- 2.5. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączoną dokumentacją i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego

w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zaproszeniu do złożenia oferty.

3. Opis warunków przystąpienia do postępowania:

3.1. Wiedza i doświadczenie:

3.1.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję **Inspektora Nadzoru** posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do nadzorowania robót **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa, **która spełnia wymagania, o których mowa odpowiednio w art. 37 c, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami**, tj. przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (lub równoważnych na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów).

3.2. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3.2.1. Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.**

3.3.Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514).

4. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej:

4.1.Podpisane oświadczenie – wzór **załącznik nr 1.**

4.2.Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - **wzór załącznik nr 3.**

4.3.Oświadczenie RODO – **wzór załącznik nr 4.**

4.4.Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

4.5.Zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

5.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

5.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.

5.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.

5.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

6. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

6.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego **na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.**

7. Termin, miejsce i forma składania ofert:

7.1. Termin złożenia oferty: **04.05.2026 r., godz. 10:00.**

7.2. **Miejsce złożenia oferty:** <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>

7.3. Forma składania ofert:

7.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.

7.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

7.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert :

8.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.05.2026 r. o godzinie 10:15** na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>.

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. Wadium:

10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Zmiana warunków postępowania:

11.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

12. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

12.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- 12.1.1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
- 12.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 12.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- 12.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

13.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- 13.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- 13.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- 13.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- 13.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- 13.1.5. Wykonawca nie przedłuży terminu związania ofertą.

14. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

14.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

15. Zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów:

- 15.1. Zamawiający wzywa **maksymalnie dwukrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 15.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **maksymalnie dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

16. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

- 16.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje

dotyczące postępowania Zamawiający:

16.2.1. **do upływu i po upływie terminu składania ofert** – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.

16.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

17. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

17.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

18. Wybór oferty:

18.1. w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

18.2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

18.3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

19. Oferty złożone po terminie:

19.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

20. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 2. **Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).**

21. Istotne informacje:

21.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.

21.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

21.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie

uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

22. Informacje uzupełniające:

22.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Anna Mazur. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.

UWAGA!!!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego polegającego na remoncie obejmującym balkon z elewacji frontowej budynku Urzędu Gminy i Miasta Lwówek Śląski przy Al. Wojska Polskiego 25A w Lwówku Śląskim. Zadaniem Wykonawcy będzie sprawowanie nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem robót, zgodnie z dokumentacją projektową pn. „Remont balkonu w budynku Urzędu Gminy i Miasta w Lwówku Śląskim”, decyzją Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 1897/2025 Pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku z dnia 15.10.2025 r. oraz pozwoleniem na budowę nr 327/2025 z dnia 17.12.2025 r.

Planowane prace obejmują w szczególności:

- 1) Prace przygotowawcze:

W pierwszej kolejności należy przygotować elementy z piaskowca jak również elementy z zaprawy hydraulicznej do prac naprawczych. Konieczne jest oczyszczenie elementów z zapraw i farb oraz nawarstwień. Następnie należy wykonać odplamianie i odsolenie elementów. Dla wykonania prac wzmocnieniowych należy zdemontować poziome elementy z piaskowca (pochwył balustrady).

- 2) Prace budowlane – wzmocnienie:

Z uwagi na znaczne uszkodzenia miejsc połączeń elementów z piaskowca na jaskółczy ogon, jak również z uwagi na brak połączenia lub ich uszkodzenie w miejscach połączeń doczołowych należy wykonać mechaniczne spięcie tych elementów. Spięcie to powinno być wykonane zarówno pomiędzy elementami poręczy jak również pomiędzy poręczą i słupkami. Proponuje się demontaż balustrady wraz z czapą. Następnie wykonanie nawierceń w elementach i wykonanie połączeń za pomocą prętów ze stali nierdzewnej, wklejanych w przygotowane otwory. Wklejenie wykonane będzie za pomocą żywicy. W celu trwałego spięcia elementów z piaskowca ze słupkami oraz pomiędzy sobą:

- Wykonanie nawierceń w słupach z piaskowca z osadzeniem (wklejenie na żywicę) pionowych prętów. Wykonanie otworów do nasadzenia w poziomych elementach piaskowca.
- Wykonanie otworów w bocznych krawędziach poręczy do połączenia tych odcinków pomiędzy sobą.
- Ułożenie poszczególnych elementów w odpowiednich miejscach z uzupełnieniem połączeń, prętów wklejanych żywicą.

- Połączenia pomiędzy elementami – słupek-poręcz pozioma – 1 pręt do nasadzenia jednego elementu; poręcz- poręcz – dwa pręty w poziomie poręczy.
- Materiały: Pręty gwintowane M10 ze stali nierdzewnej, klasy A4, długość 250mm; Głębokość wklejania maksymalnie 150 mm;

3) Prace budowlane – naprawa uszkodzeń:

Zakres prac związanych z naprawą uszkodzeń, ubytków oraz wzmocnienia piaskowca. Prace te należy wykonać po mechanicznym zespojeniu elementów piaskowca (pkt wyżej).

- W miejscach osłabienia piaskowca należy wykonać wzmocnienie strukturalne hydrofilnym preparatem krzemooorganicznym (czteroetoksylanem).
- Uzupełnienie ubytków zaprawami mineralnymi imitującymi piaskowiec, o właściwościach kapilarnych lepszych lub takich samych jak uzupełniany kamień.
- Uzupełniać większe ubytki, bez „szpachlowania” powierzchniowego.
- Spoinowanie połączeń zaprawą wapienno-trasową barwioną w masie na kolor piaskowy. Powierzchnie spoiny kształtować na płasko, nieco poniżej lica kamienia (1- 2 mm). Po podeschnięciu zaprawy spoiny należy „gracować”, czyli usuwać gładką powierzchnię.

4) Prace konserwatorskie (wykonać w oparciu o program prac konserwatorskich autorstwa mgr Jacka Gryczewskiego):

Prace konserwatorskie są uzupełnieniem prac budowlanych. Mają na celu poprawę stanu technicznego obiektu. Prace konserwatorskie można prowadzić zarówno "in situ" jak i w pracowni, zależnie od przebiegu prac budowlanych i koniecznych rozbiórek. Podstawowym założeniem jest rekonstrukcja formy elementów oryginalnych, bez ich wymiany na nowe. Program dotyczy wszystkich elementów balkonu.

Proponowane postępowanie konserwatorskie obejmuje:

a) prace konserwatorskie dla elementów z piaskowca:

- Odkazanie obiektu.
- Oczyszczenie z wtórnych zapraw i farb.
- Oczyszczenie z nawarstwień.
- Odplamianie w miejscu występowania plam.
- Klejenie pęknięć i odspojeń.
- Odsolenie metodą swobodnej migracji soli do rozszerzonego środowiska wszystkich elementów.
- Wzmocnienie strukturalne hydrofilnym preparatem krzemooorganicznym (czteroetoksylanem) w miejscach osłabień piaskowca.
- Uzupełnienie ubytków zaprawami mineralnymi imitującymi piaskowiec, o właściwościach kapilarnych lepszych lub takich samych jak uzupełniany kamień.
- Spoinowanie zaprawą wapienno-trasową barwioną w masie na kolor piaskowy.
- Strukturalna hydrofobizacja wszystkich elementów rozpuszczalnikowym preparatem krzemooorganicznym.
- Ewentualne scalenie kolorystyczne metodą laserunkowa zbyt kontrastowych, niemożliwych do usunięcia plam. Nie należy malować powierzchni kamienia poza plamami.

b) prace konserwatorskie dla elementów z zapraw:

- Odkazanie elementów.
- Oczyszczenie z wtórnych zapraw i farb.
- Oczyszczenie z nawarstwień.

- Odplamianie w miejscu występowania plam.
- Klejenie pęknięć i odspojień.
- Rekonstrukcja brakujących tralek w formie odlewów.
- Odsolenie metodą swobodnej migracji soli do rozszerzonego środowiska wszystkich elementów.
- Wzmocnienie strukturalne hydrofilnym preparatem krzemoorganicznym (czteroetoksylanem) w miejscach osłabień zapraw.
- Zabezpieczenie antykorozyjne odsłoniętego zbrojenia.
- Uzupełnienie ubytków zaprawami mineralnymi imitującymi materiał oryginalny.
- Uzupełnienie większych ubytków.
- Spoinowanie zaprawą wapienno-trasową barwioną w masie na kolor piaskowy.
- Strukturalna hydrofobizacja wszystkich elementów rozpuszczalnikowym preparatem krzemoorganicznym.
- Laserunkowe scalenie z elementami kamiennymi.

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia na roboty budowlane, nad którymi pełniony będzie Nadzór Inwestorski, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia oraz załącznikami dotyczącymi opisu robót budowlanych do wykonania.

Link do postępowania na roboty budowlane: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1289429>

2. Nadzór nad realizacją inwestycji obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - 2) wykonywanie wszystkich obowiązków wynikających z zawartej umowy;
 - 3) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji;
 - 4) monitorowanie i realizacja umowy o roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym;
 - 5) wyegzekwowanie od Wykonawcy Inwestycji jego obowiązków wynikających z umowy zawartej z Zamawiającym i kontrola ich przestrzegania;
 - 6) kontrolowanie w sposób ciągły jakości robót oraz dostaw zgodnie z wymogami specyfikacji technicznej, dokumentacji, bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów itp.;
 - 7) bieżąca kontrola Wykonawcy Inwestycji odnośnie jakości wykonywanych prac, dostaw sprzętu, wbudowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 8) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych i sprawdzanie aprobat technicznych, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, wyników prób badań itp. (zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U.2021.1213) i aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami) **przed wbudowaniem materiału;**
 - 9) stałe monitorowanie i kontrola postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania, wydawanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia prac oraz składanie sprawozdań z ich przebiegu;
 - 10) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami

- korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów;
- 11) informowanie Zamawiającego, z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenie kosztów;
 - 12) bieżąca kontrola zgodności wykonania robót z dokumentacją w zakresie wszystkich branż, pozwoleniami, przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a w przypadku wystąpienia niezgodności – uzgodnienie z autorem dokumentacji, Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych zmian;
 - 13) wydawanie Kierownikowi robót poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także odkrywek oraz poświadczenie usunięcia wad;
 - 14) wstrzymanie robót budowlanych, w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
 - 15) obsługa dokumentacyjna budowy, prowadzenie dokumentacji fotograficznej /cyfrowej/ budowy, w tym wszystkich odbiorów budowlanych, z pisemnym komentarzem dla Zamawiającego;
 - 16) **sporządzanie i przekazywanie na bieżąco Zamawiającemu raportów miesięcznych z realizacji zadania, z dokumentacją fotograficzną oraz opisem wykonanych i planowanych robót;**
 - 17) przeprowadzanie odbiorów robót zanikających (ulegających zakryciu) oraz ich dokumentowanie;
 - 18) organizowanie i prowadzenie regularnych spotkań koordynacyjnych (na każde wezwanie Zamawiającego) z Wykonawcą Inwestycji, podwykonawcami i innymi uczestnikami realizacji inwestycji, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, w celu omówienia i ustalenia procedur organizacyjnych, omówienia postępu robót i ich jakości, zaangażowanego potencjału siły roboczej i problematyki BHP, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa, orzeczeń i uzgodnień właściwych organów;
 - 19) stała obecność na terenie budowy przez okres realizacji inwestycji;
 - 20) w razie wystąpienia konieczności omówienia spraw i problemów bieżących - na wezwanie Zamawiającego organizowanie i prowadzenie spotkań koordynacyjnych z Wykonawcą Inwestycji, podwykonawcami i innymi uczestnikami realizacji inwestycji, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, w ciągu 24 h od otrzymania informacji telefonicznie, emailiem lub faxem od Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 21) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentami postępowania;
 - 22) ustalanie zakresu ewentualnych robót dodatkowych/zamiennych - ich szacowanie, opracowywanie protokołów konieczności wykonania tych robót z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi przez prawo zamówień publicznych;
 - 23) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych/zamiennych bezzwłoczne, pisemne wystąpienie w tej sprawie do Zamawiającego przy zachowaniu następujących zasad:
 - a) inspektor przygotowuje dla Zamawiającego protokół konieczności spisany przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Robót, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji oraz opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy

Prawo zamówień publicznych,

b) inspektor przedstawia Zamawiającemu kalkulację kosztów na wykonanie robót budowlanych dodatkowych. Wartość i zakres robót dodatkowych wymaga każdorazowej weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego,

c) inspektor przygotowuje protokół z negocjacji zawierający uzgodnione z Wykonawcą robót budowlanych i Zamawiającym ceny lub stawki dla robót dodatkowych w oparciu o zapisy umowy na roboty budowlane i przedkłada go Zamawiającemu, wraz z własnym uzasadnieniem faktycznym i prawnym, dowodzącym bezspornie, że zachodzą przesłanki do udzielenia zamówienia dodatkowego zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych,

d) wydanie polecenia wykonania robót dodatkowych może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że roboty dodatkowe zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych traktowane są jako zamówienie dodatkowe,

e) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, inspektor będzie je nadzorował bez roszczeń do dodatkowego wynagrodzenia;

24) organizowanie i dokonywanie odbiorów częściowych/końcowych wykonanych robót i dostaw przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, przygotowanie dokumentacji odbiorczej oraz list wad i usterek z terminem ich usunięcia, w tym:

a) potwierdzenie gotowości do odbioru częściowego/końcowego,

b) udział i przygotowanie odbiorów specjalistycznych;

25) przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanej dokumentacji opatrzonej parafką dot. inwestycji, w tym dokumentacji powykonawczej;

26) naliczanie kar umownych oraz określenie wysokości szkody i ewentualnie odszkodowania, w przypadkach gdy wysokość szkody przewyższa wysokość określonych przez strony kar umownych, a ponadto przekazywanie tych danych Zamawiającemu w celu ich egzekwowania;

27) ustalenie podstaw i wysokości odszkodowania należnemu Zamawiającemu, w przypadku nienależytego bądź wadliwego wykonania robót;

28) przygotowanie opinii, uwag do skarg, interwencji, pozwów skierowanych przeciwko Zamawiającemu

w związku z realizacją inwestycji i projektu;

29) uczestnictwo w wizytacjach, kontrolach i audytach instytucji do tego upoważnionych, a w razie konieczności składanie dodatkowych wyjaśnień;

30) wykonanie zadań i obowiązków wynikających z zawartych przez Zamawiającego umów z Wykonawcami robót poszczególnych części w zakresie nadzoru inwestorskiego;

31) wykonanie pozostałych niezbędnych zadań związanych z pełnioną funkcją, a koniecznych ze względu na prawidłowość wykonania robót budowlanych dotrzymania warunków nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę robót budowlanych;

32) wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji umowy na roboty budowlane (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

3. Usługi w trakcie okresu rękojmi i gwarancji udzielonej na roboty budowlane:

1) zorganizowanie przeglądów (w zależności od złożonej przez Wykonawcę oferty), z tym że pierwszy przegląd musi być przewidziany nie wcześniej jak do roku po

odbiorze końcowym inwestycji, chyba że zaistnieje okoliczność związana z nieprawidłowym funkcjonowaniem inwestycji, oraz nadzór nad usuwaniem wad i usterek w okresie rękojmi i/lub gwarancji:

- a) udział w pracach komisji przeglądów,
 - b) realizacja ustaleń protokołów usterkowych,
 - c) odbiór robót poprawkowych,
- 2) w przypadku stwierdzenia nie usunięcia wad wstępna wycena usunięcia ich na koszt innego podmiotu aniżeli Wykonawca robót budowlanych;
 - 3) w przypadku sporu co do przyczyny ujawnionych wad ocena czym są one spowodowane (wada dokumentacji, wada wykonawcza, inna);
 - 4) zarekomendowanie zwrotu zabezpieczeń i kwoty zatrzymanej po terminie zgłaszania wad;
 - 5) przygotowywanie dokumentacji z przeglądów, w tym protokołów.
4. Zakres obowiązków inspektora nadzoru określa również wzór umowy tj. załącznik nr 2 do SWZ.
 5. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączoną dokumentacją i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu przedmiotu zamówienia.
 6. Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
 7. Zakres prac musi uwzględniać powyżej opisane wymagania Zamawiającego z uwzględnieniem istniejących warunków, których rozpoznanie leży po stronie Wykonawcy na etapie przygotowania i złożenia oferty.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zgodnie z zasadami sztuki, wiedzy technicznej i przepisami prawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 – istotne postanowienia umowy
3. Załącznik nr 3 – wykaz osób
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie RODO
5. Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: Z up. Burmistrza
Gminy i Miasta Lwówek Śląski
/-/ Aleksander Fuławka
Zastępcą Burmistrza